

Муниципальное задание № 1
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 96	Форма по ОКУД	Коды
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): дошкольное образование	Дата начала действия	0506001
	Дата окончания действия ²	01.01.2023
	Код по сводному реестру ³	
	По ОКВЭД	85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги: 0110152 физические лица в возрасте до 8 лет.	50.Д45.0
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.	
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴ :	

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
													наименование ⁵	наименование ⁵
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВ24ДМ62000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	10			
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	744	20-100	20-100	10			
						Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)	%	744	50-100	50-100	10			
						Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах	%	744	20-100	20-100	10			
						Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста	чел.	792	18-22	18-22	10	2		
8010110.99.0.БВ24ДП182000	010 Не указано	003 не указано	003 От 3 до 8 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	85	90	10			
						Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	10			
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	744	20-100	20-100	10			
						Доля педагогических	%	744	50-100	50-100	10			

							работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)							
							Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах	%	744	20-100	20-100	20-100	10	
							Средняя наполняемость групп дошкольного возраста	чел.	792	20-26	20-26	20-26	10	3
							Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	85	90	90	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги ⁶					Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	(наименова- ние показате- ля) ⁵	(наименова- ние показате- ля) ⁵	(наименова- ние показате- ля) ⁵	(наимено- вание показа- теля) ⁵	единица измерения		2023 год (очеред- ной финанс- овый год)	2024 год (1-й год планово- го перио- да)	2025 год (2-й год планово- го перио- да)	2023 год (очеред- ной финансо- вый год)	2024 год (1-й год планово- го периода)	2025 год (2-й год планово- го периода)	в проц ентах	в абсолютн ых показа- телях					
					наиме- нова- ние ⁵	код по ОКЕИ ⁶													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
80101100 090113 241116,2 000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Количество во- обучающ ихся	чел.	792	55	55	55	-	-	-	10	5			
80101100 090113 241116,2 000	010 Не указано	003 не указано	003 От 3 до 8 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Количество во- обучающ ихся	чел.	792	185	185	185	-	-	-	10	18			

4. Информационные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 -Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 -Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного государственного образования»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в телекоммуникационной сети «Интернет»	О порядке предоставления услуги, о содержании услуги, о режиме работы образовательной организации	Информация о деятельности образовательного учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.
2.	Информационные стенды	О порядке предоставления муниципальной услуги и об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги, информация о режиме работы образовательной организации, о графике приема заявителей муниципальной услуги	Образовательное учреждение не реже одного раза в год должно предоставлять законным представителям муниципальных образований и потенциальным потребителям услуг публичный отчет о результатах своей деятельности.
3.	Консультирование	О содержании образовательной программы, форме обучения, сроке обучения, о состоянии здоровья ребенка, о динамике развития ребенка	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания. Условиями досрочного прекращения муниципального задания являются:

- 1) ликвидация муниципального учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги (выполнение работ);
 - 2) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы);
 - 3) исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских базовых перечней и региональных перечней;
 - 4) изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства Ангарского городского округа как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями;
- иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Контроль исполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с Положением о порядке формирования, финансирования и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансирования и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Контроль в форме плановых и внеплановых проверок	не реже 1 раза в год	Управление образования администрации Ангарского городского округа
Контроль в форме камеральных проверок	не реже 1 раза в полугодие	Управление образования администрации Ангарского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (полугодовой и годовой) нарастающим итогом с начала года. Кроме того, предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания.

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

полугодовой отчет до 15 июля текущего финансового года,

- годовой отчет до 01 февраля финансового года следующего за отчетным годом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 01 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания¹⁰: к отчету прилагается аналитическая записка.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰: Муниципальное задание в целом считается выполненным при допустимом (возможном) отклонении от установленных в нем показателей на 10%.

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находится казенное учреждение, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 1 и 2 настоящего муниципального задания (части муниципального задания), равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), принимаются, равные установленному представлению ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).